

An den

**GWG Gemeinnützige Wohnungsgesellschaft der Stadt Linz**

Eisenhandstraße 30

A-4021 Linz

**Teilnahmeantrag**

im Realisierungswettbewerb

**„Wohnbau Sintstraße Linz“**

Wir beantragen die Teilnahme am oben angeführten Wettbewerb im Bewerberkreis als

- Planer mit einschlägiger Erfahrung
- Berufseinsteiger (4 Plätze)

**Zutreffendes bitte ankreuzen!**

**Besonderer Hinweis für Berufseinsteiger:**

**Der Nachweis gemäß Punkt 7.1 der Bewerberinformation über die erstmalige Erlangung der Befugnis zur Berufsausübung vor nicht länger als 5 Jahren ist dem Teilnahmeantrag beizuschließen, andernfalls der Bewerber als Planer mit einschlägiger Erfahrung betrachtet wird und für den Bewerber nicht die besonderen Bestimmungen für Berufseinsteiger, sondern die allgemeinen Regelungen bezüglich Eignung und Auswahl zur Anwendung gelangen.**

Wir erklären, dass wir über die laut Bewerberinformation erforderliche Befugnis sowie finanzielle, wirtschaftliche und technische Leistungsfähigkeit verfügen und die Zuverlässigkeit aufweisen. Wir legen dazu die im beiliegenden Verzeichnis angeführten ausgefüllten Formulare, Nachweise und Unterlagen bei.

Wir erklären, dass wir uns nicht in Liquidation befinden und unsere berufliche/gewerbliche Tätigkeit nicht eingestellt haben.

Wir sind uns bewusst, dass wissentlich falsche und unvollständige Angaben oder Erklärungen zum Ausschluss vom weiteren Vergabeverfahren führen können.

Wir erklären, dass wir die Bewerberinformation geprüft haben, mit den darin enthaltenen Bestimmungen einverstanden sind und sie diesem Teilnahmeantrag zu Grunde legen.

---

**Angaben zum Bewerber**

Name / Firma:

.....

Sitz und Anschrift:

.....

Firmenbuchnummer:

.....

Tel., E-Mail, Fax:

.....

Ansprechperson:

.....

*(HINWEIS: Im Falle einer Bewerbergemeinschaft ist an dieser Stelle der Name der Bewerbergemeinschaft sowie Name / Firma, Sitz und Anschrift, Firmenbuchnummer, Tel., Fax, E-Mail, Ansprechperson des vertretungs- und empfangsberechtigten Bevollmächtigten anzugeben; ferner ist das Beiblatt „Bewerbergemeinschaft“ vollständig ausgefüllt beizulegen.)*

Vorgelegte Unterlagen:

Anzahl der Anlagen (inkl. der auszufüllenden Formulare)

insgesamt: .....

.....2015

Datum

.....

Firmenstempel und rechtsgültige Unterfertigung  
(im Falle einer Bewerbergemeinschaft: gesondert durch jeden Bewerber)

---

<b>Teilnahmeantrag - Beiblatt Bewerbergemeinschaft</b>
--

1. Name der Bewerbergemeinschaft

2. Mitglieder der Bewerbergemeinschaft

Name / Firma, Sitz und Anschrift, Firmenbuchnummer	vorgesehener Leistungsteil

---

## Informationen zu den beiliegenden, auszufüllenden Listen und deren Bewertung:

### Zu Beilage 1

Referenzen Bauaufgabe gemäß Punkt 5.5.1 der Bewerberinformation  
(entfällt bei Berufseinsteigern, siehe Punkt 7.2 der Bewerberinformation)

### Zu Beilage 2

Personelle Ausstattung gemäß Punkt 6.2.3 der Bewerberinformation

Zahl der für Planungsleistungen qualifizierten Mitarbeiter des Bewerbers:  
Angaben ohne Mitarbeiter im Sekretariat, **jedoch inkl. Büroinhaber**  
Mitarbeiter im Sekretariat sind gesondert anzuführen

Angaben zum Projektleiter und Projektleiter-Stellvertreter gem. Punkt 6.2.3 der Bewerberinformation:  
Angaben welche fachliche Qualifikationen der Projektleiter/-Stellvertreter hat. Angaben auch über ev.  
Zusatzausbildungen wie:

- Projektmanagement
- Kostenkontrolle
- Vergabeverfahren

einschlägige Berufserfahrung in Jahren;

Anzahl der Projekte in vergleichbarer Position.

### Zu Beilage 3

Technische Ausstattung gemäß Punkt 5.5.2 der Bewerberinformation:

Bei den CAD-Arbeitsplätzen ist nur die tatsächliche Anzahl der besetzten Arbeitsstationen zu nennen.  
Angaben ob Projektleiter mit Laptop ausgestattet ist.

### Besonderer Hinweis:

**Nicht ausgefüllte Felder werden so interpretiert, dass keine Ressourcen/Erfahrungen bestehen.**

**Liste der Referenzen Beilage 1**  
der in den letzten  
10 Jahren durchgeführten einschlägigen Planungen

<b>Projekte</b>	<b>Jahr der Fertigstellung / Bezug</b>	<b>Anzahl der Wohnungen</b>	<b>Nutzfläche netto in m<sup>2</sup></b>	<b>Bauherr</b>	<b>Errichtungskosten in Euro (exkl. MWSt.)</b>
Wohnbauten					
Sonstige vergleichbare Hochbauvorhaben					
Sonstige kommunale Hochbauvorhaben					

## Beilage 2

<b>Personelle Ausstattung</b> (gemäß Punkt 6.2.3 der Bewerberinformation)	
Anzahl der Mitarbeiter (einschließlich Büroinhaber)	
davon technisches Personal	
Architekt	
Ingenieur	
davon Bauleiter	
Technischer Zeichner	
Sekretariat	
<b>Angaben zum Projektleiter:</b>	<b>Angaben zum Stellvertreter:</b>
Name	Name
Alter	Alter
Ausbildung	Ausbildung
Zusatzausbildung	Zusatzausbildung
Berufserfahrung in der Planung in Jahren	Berufserfahrung in der Planung in Jahren
Berufserfahrung in der Projektleitung in Jahren	Berufserfahrung in der Projektleitung in Jahren
Anzahl der Wohnbauten in vergleichbarer Position	Anzahl der Wohnbauten in vergleichbarer Position
Anzahl der sonstigen vergleichbaren Hochbauvorhaben in vergleichbarer Position	Anzahl der sonstigen vergleichbaren Hochbauvorhaben in vergleichbarer Position
Besondere Angaben:	Besondere Angaben:

---

**Angaben über die Qualifikation des Berufseinsteigers  
gemäß Punkt 7.3.2 der Bewerberinformation**

Name:	
Unternehmen:	
Schul- /Universitätsausbildung, einschlägige Zusatzausbildungen:	
Angaben zur Ausbildung im Bereich Wohnbau	
Sonstiges:	

## Beilage 3

<b>Technische Ausstattung</b>	<b>Möglichst genaue Angaben über Anzahl, Art</b>	<b>Allfällige Technische Details</b>
<b>Hardware</b>		
CAD - Arbeitsplatz		
Moderne Kommunikationstechnologie		
Netzwerke		
PC's		
Laptops		
Plotter (A0)		
Scanner		
Laserdrucker		
<b>Sonstige Angaben:</b>		
<b>Software</b>	<b>Angaben zur verwendeten Software</b>	
CAD- Programm		
Ausschreibungsprogramme		
Kostenkontrolle		
Projektssteuerungssoftware		
<b>Sonstige Angaben:</b>		



---

**A1 Blatt**

**Gemäß Punkt 6.2.1 bzw. 7.3.1 der Bewerberinformation**

*Das A1 Blatt ist mit der Kennzahl zu versehen und dem Teilnahmeantrag gesondert  
beizulegen.*

*Kennzahl (bestehend aus 6 Ziffern):*

---

**Eigenerklärung**  
**gemäß Punkt 5.7 der Bewerberinformation**

Hiermit erklären wir, dass gegen das Unternehmen oder die verantwortlichen Geschäftsführer kein rechtskräftiges Urteil oder Entscheidung ergangen ist, das die berufliche Zuverlässigkeit des Unternehmens oder der Personen der Geschäftsführung in Frage stellt.

Weiters erklären wir, dass gegen das Unternehmen kein Insolvenzverfahren (Sanierungs- oder Konkursverfahren) eingeleitet wurde oder die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens mangels kostendeckenden Vermögens abgewiesen wurde.

Wir erklären auch, dass das Unternehmen seiner Verpflichtung zur Zahlung von Steuern, Abgaben als auch der Sozialversicherungsbeiträgen pünktlich und laufend nachkommt.

Weiters erklären wir, dass wir auch keine illegal Beschäftigten in unserem Unternehmen beschäftigen.

Wir verfügen über folgende aufrechte Befugnis:.....

Wir erklären, über eine sämtliche Risiken des gegenständlichen Auftrages abdeckende, aufrechte Betriebshaftpflichtversicherung zu verfügen; Höhe der pro Schadensfall zustehenden Versicherungssumme: EUR.....

Bewerber:

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift, Stampiglie