

Die GWG – Gemeinnützige Wohnungsgesellschaft der Stadt Linz ist ein renommiertes Wohnungsunternehmen in OÖ und mit rund 33.000 Verwaltungseinheiten die größte Wohnungsanbieterin in Linz.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort eine*n

HAUSVERWALTER*IN (w/m/d)

Vollzeit oder Teilzeit ab 28 WStd.

Ihre Aufgaben:

- Selbständige und eigenverantwortliche Verwaltung von Liegenschaften in kaufmännischer, technischer und rechtlicher Hinsicht (WEG, WGG, MRG)
- Betreuung von Eigentümer*innen und Mieter*innen, Organisation und Durchführung von Eigentümer- und Mieterversammlungen
- Besichtigung, Übergabe und Rücknahme von Wohnungen
- Organisation von Instandsetzungen und Sanierungen

Unsere Erwartungen:

- Fundierte technische oder kaufmännische Ausbildung
- Technisches Verständnis
- Berufserfahrung im Hausverwaltungsbereich und Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen (WEG, WGG, MRG)
- Ausbildung im Immobilien- bzw. Facility Management Bereich von Vorteil
- Kundenorientierung, Kommunikationsstärke und Entscheidungsfähigkeit
- Führerschein der Gruppe B und eigener PKW

Scannen & bewerben:



Unser Angebot:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team
- Sicherer Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeit
- Gute Verkehrsanbindung und attraktive Innenstadtlage des Arbeitsplatzes
- Angenehmes Betriebsklima und gute Sozialleistungen
- Attraktive Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein Bruttomonatsgehalt ab rund EUR 3.600,- für 38 Wochenstunden mit der Bereitschaft zur Überzahlung entsprechend Qualifikation und Berufserfahrung

Die GWG-Benefits:



Home Office



Essensbons



Firmenevents



27 Tage Urlaub



Vorsorge

**Bitte bewerben Sie sich online oder senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen
z.H. Frau Mag. Lejla Naxner | E-Mail: karriere@gwg-linz.at**